

PATVIRTINTA
Viešųjų pirkimų tarnybos
prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės
direktoriaus 2003 m. gruodžio 31 d.
įsakymu Nr. 1S-121
(Viešųjų pirkimų tarnybos
prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės
direktoriaus 2009 m. gruodžio 24 d.
įsakymo Nr. 1S-130 redakcija)



NACIONALINIS MAISTO IR VETERINARIJOS RIZIKOS VERTINIMO INSTITUTAS
Valstybės biudžetinė įstaiga, J. Kairiūkščio g. 10, LT-08409 Vilnius, tel. (8 5) 278 04 70, faks. (8 5) 278 04 71, duomenys kaupiami ir saugomi
Juridinių asmenų registre, kodas 190781293

TVIRTINU
Nacionalinio maisto ir veterinarijos
rizikos vertinimo instituto direktorius
(Perkančiosios organizacijos vadovo arba jo
įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)
Gediminas Pridotkas
(Vardas ir pavardė)

SUPAPRASTINTO ATVIRO KONKURSO ŠALYGOS

KELEIVIŲ PERVEŽIMO ORO TRANSPORTU PASLAUGŲ (AVIABILIETŲ) PIRKIMAS

PIRKIMO NUMERIS 97479

TURINYS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS
2. PIRKIMO OBJEKTAS
3. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI
4. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE
5. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS
6. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS
7. KONKURSO ŠALYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS
8. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪROS
9. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS
10. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS
11. PASIŪLYMŲ EILĖ IR SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO
12. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA
13. PIRKIMO SUTARTIES ŠALYGOS

PRIEDAI:

1. Pasiūlymo formos pavyzdys.
2. Tiekėjo (juridinio asmens, kitos organizacijos ar jo (jos) padalinio) sąžiningumo deklaracija.
3. Tiekėjo (fizinio asmens) sąžiningumo deklaracija.
4. Sutarties projektas.

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Nacionalinis maisto ir veterinarijos rizikos vertinimo institutas (toliau vadinama – perkančioji organizacija) numato išgyti Keleivių pervežimo oro transportu paslaugas (aviabilietus).

1.2. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102) (toliau vadinama – Viešųjų pirkimų įstatymas), perkančiosios organizacijos pasitvirtintomis ir Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau vadinama – CVPIS) paskelbtomis Nacionalinio maisto ir veterinarijos rizikos vertinimo instituto direktoriaus 2008 m. rugsėjo 15 d. įsakymu Nr.1A-71 patvirtintomis Nacionalinio maisto ir veterinarijos rizikos vertinimo instituto supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėmis (toliau vadinama – Taisyklės), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (Žin., 2000, Nr. 74-2262) (toliau vadinama – Civilinis kodeksas), kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei konkurso sąlygomis.

1.3. Vartojamos pagrindinės sąvokos, apibrėžtos Viešųjų pirkimų įstatyme ir Taisyklėse.

1.4. Skelbimas apie pirkimą buvo paskelbtas Viešųjų pirkimų įstatymu nustatyta tvarka 2010 m. lapkričio 24 d. „Valstybės žinių“ priede „Informaciniai pranešimai“ Nr. 89, Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje ir interneto tinklalapyje www.nmvrvi.lt.

1.5. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų. Priimant sprendimus dėl konkurso sąlygų, vadovaujama racionalumo principu.

1.6. Perkančioji organizacija nėra pridėtinės vertės mokesčio (toliau vadinama – PVM) mokėtoja.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Pirkimo objektas į atskiras dalis neskirstomas. Pasiūlymai turi būti teikiami visam nurodytam paslaugų kiekiui.

2.2. Perkamos kelionių oro transportu paslaugos (aviabilietai). Maršrutas turi būti parinktas be nakvynių tarpiniuose miestuose. Perkančioji organizacija neriboja persėdimų tuo atveju, jei miesto neįmanoma pasiekti su vienu persėdimu.

2.3. Per 3 metus numatoma apie 250 skrydžių. Numatomi maršrutai ir jų lyginamieji svoriai pateikiami 1 priede (pasiūlymo forma).

2.4. Numatoma keliauti ekonomine klase.

2.5. Kelionės galutiniame taške numatoma būti ir 2 naktis, ir 3 naktis, ir daugiau kaip 3 naktis, ir kelionė taikant „savaitgalio taisyklę“.

2.6. Tiekėjas pateikia tokius aviabilietų kainų variantus: kai galimi aviabilieto išpirkimo po rezervavimo termino apribojimai, ir kai aviabilieto išpirkimo po rezervavimo terminas yra be jokių apribojimų.

2.7. Siūlomų kainų aviabilietai turi būti gražinami ir keičiami pagal vežėjo tarifo taisyklę nemokamai arba už mokesčius, kuriuos vežėjas pagal tarifo taisyklę taiko aviabilieto gražinimo ir keitimo atvejais. Bilieto gražinimo atveju vežėjo taikomi gražinimo mokesčiai negali būti lygūs siūlomo aviabilieto tarifui, o bilieto keitimo atveju vežėjo taikomi keitimo mokesčiai negali būti lygūs siūlomo aviabilieto tarifui.

2.8. Paslaugų pirkimo laikotarpis – 36 mėn.

2.9. Paslaugos bus užsakomos pagal Perkančiosios organizacijos faktinį poreikį.

3. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

3.1. Tiekėjas, dalyvaujantis pirkime, turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacijos reikalavimus:

1 lentelė

Bendrieji tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai

Eil. Nr.	Kvalifikacijos kriterijai	Kvalifikacijos kriterijų reikšmės	Kvalifikacijos kriterijus įrodantys dokumentai
1.	Tiekėjas (fizinis asmuo) arba tiekėjo (juridinio asmens) vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, neturi teistumo (arba teistumas yra išnykęs ar panaikintas), arba dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą. Dėl tiekėjo iš kitos valstybės nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus	Privaloma	Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas (originalas arba tinkamai patvirtinta kopija* / <i>pateikiama skaitmeninė dokumento kopija</i>), išduotas ne anksčiau kaip <i>60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos</i> /. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.

Eil. Nr.	Kvalifikacijos kriterijai	Kvalifikacijos kriterijų reikšmės	Kvalifikacijos kriterijus įrodantys dokumentai
	nusikaltimus.		
2.	Tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši. Jam nėra iškelta bankroto byla arba nėra vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais arba jam nėra vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus.	Privaloma	<p>1) Valstybės įmonės Registrų centro arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas (originalas arba tinkamai patvirtinta kopija* <i>/pateikiama skaitmeninė dokumento kopija/</i>), patvirtinantis, kad tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, jam nėra iškelta bankroto byla ar vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais, arba išrašas iš teismo sprendimo <i>/pateikiama skaitmeninė dokumento kopija/</i>, išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.</p> <p>2) Tiekėjo deklaracija (šių konkurso sąlygų 2 arba 3 priedas) <i>/šis dokumentas pateikiamas elektroninėje formoje/</i>.</p>
3.	Tiekėjas (fizinis asmuo) neturi teistumo (arba teistumas yra išnykęs ar panaikintas), dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už nusikalstamas veikas nuosavybei, turtinėms teisėms ir turtiniams interesams, intelektinei ar pramoninei nuosavybei, ekonomikai ir verslo tvarkai, finansų sistemai, valstybės tarnybai ir viešiesiems interesams, išskyrus šių konkurso sąlygų 10.1 punkte išvardytas veikas.	Privaloma	Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas (originalas arba tinkamai patvirtinta kopija* <i>/pateikiama skaitmeninė dokumento kopija/</i>), išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos/. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas

Eil. Nr.	Kvalifikacijos kriterijai	Kvalifikacijos kriterijų reikšmės	Kvalifikacijos kriterijus įrodantys dokumentai
			ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.
4.	Tiekėjas yra įvykęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių mokėjimu.	Privaloma	Valstybinės mokesčių inspekcijos išduotas dokumentas arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas (originalas arba tinkamai patvirtinta kopija* /pateikiama skaitmeninė dokumento kopija/), išduotas ne anksčiau kaip 30 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.
5.	Tiekėjas yra įvykęs įsipareigojimus, susijusius su socialinio draudimo įmokų mokėjimu.	Privaloma	Valstybinio socialinio draudimo įstaigos išduotas dokumentas arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas (originalas arba tinkamai patvirtinta kopija* /pateikiama skaitmeninė dokumento kopija/), išduotas ne anksčiau kaip 30 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.
6.	Tiekėjas turi teisę verstis ta veikla, kuri reikalinga pirkimo sutarčiai	Privaloma	1) Tiekėjo (juridinio asmens) registravimo

Eil. Nr.	Kvalifikacijos kriterijai	Kvalifikacijos kriterijų reikšmės	Kvalifikacijos kriterijus įrodantys dokumentai
	įvykdyti.		<p>pažymėjimo tinkamai patvirtinta kopija* ar kiti dokumentai, patvirtinantys tiekėjo teisę verstis atitinkama veikla arba atitinkamos užsienio šalies institucijos (profesinių ar veiklos tvarkytojų, valstybės įgaliotų institucijų pažymos, kaip yra nustatyta toje valstybėje, kurioje tiekėjas registruotas) išduotas dokumentas (originalas arba tinkamai patvirtinta kopija* /pateikiama skaitmeninė dokumento kopija/) ar priesaikos deklaracija, liudijanti tiekėjo teisę verstis atitinkama veikla.</p> <p>2) Valstybinio turizmo departamento prie Ūkio ministerijos išduotas pažymėjimas (originalas arba tinkamai patvirtinta kopija* /pateikiama skaitmeninė dokumento kopija/), kuris patvirtina, kad kelionės organizatorius ar kelionių agentūra turi teisę teikti atitinkamas turizmo paslaugas, ar šalies, kurioje registruotas tiekėjas, atitinkami dokumentai</p>
7.	Tiekėjas nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo (konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimo), už kurį tiekėjui (fiziniam asmeniui) yra paskirta administracinė nuobauda, arba tiekėjui (juridiniam asmeniui) – ekonominė sankcija, nustatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai, o už Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnio pažeidimą tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo, yra paskirta ekonominė sankcija, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija įsiteisėjimo dienos, praėjo mažiau kaip trys metai.	Privaloma	Tiekėjo deklaracija (šių konkurso sąlygų 2 arba 3 priedas) /šis dokumentas pateikiamas elektroninėje formoje/.

Ekonominės ir finansinės būklės, techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimai

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimų reikšmė	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
1.	Tiekėjo veiklos parduodant aviabilietus laikotarpis.	Ne mažiau kaip 3 metai.	Deklaracija
2.	Tiekėjo buvimas Tarptautinės aviavežėjų asociacijos (IATA) nariu.	Privaloma	Tarptautinės aviavežėjų asociacijos nario sertifikatu kopijos. Tiekėjas, nesantis IATA nariu, gali pateikti įrodymus apie technines galimybes, atitinkančias reikalavimus IATA nariams, bei technines priemones operatyviai bilietų rezervacijai.
3.	Sėkmingas sutarčių vykdymas per pastaruosius 3 metus.	Bent dvi panašios (aviabilietų pardavimo) įvykdytos sutartys, kurių kiekvienos vertė ne mažesnė kaip 400 000 litų.	Deklaracija ir per pastaruosius 3 metus įvykdytų panašių sutarčių sąrašas kartu su užsakovų pažymomis apie tai, kad sutartyse numatytos paslaugos buvo suteiktos tinkamai.
4.	Metinė paskutinių metų aviabilietų pardavimo veiklos apyvarta.	3 kartus didesnė už metinį perkančiosios organizacijos aviabilietų poreikį, t.y. 400 tūkst. Lt.	Deklaracija
5.	Tiekėjo darbuotojų kvalifikacija.	Turi būti bent du Perkančiąją organizaciją aptarnausiantys specialistai, turintys Tarptautinės aviavežėjų asociacijos sertifikatą arba lygiavertį dokumentą.	Specialistų sąrašas su nurodoma kvalifikacija (dokumentas pateikiamas elektroninėje formoje) ir specialistų turimų Tarptautinės aviavežėjų asociacijos sertifikatų arba lygiavertžių dokumentų elektroninės kopijos.
6.	24 val. pagalbos telefonu paslauga	Privaloma	Deklaracija ir pilnas paslaugos aprašas

***Pastabos:**

1) jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų, pateikiama priesaikos deklaracija arba oficiali tiekėjo deklaracija (pateikiama dokumento skaitmeninė kopija CVPIS priemonėmis);

2) pateikiant atitinkamų dokumentų skaitmenines kopijas ir pasiūlymą pasirašant saugiu elektroniniu parašu ar kiekvieną dokumentą pasirašant saugiu elektroniniu parašu (kaip nustato perkančioji organizacija) yra deklaruojama, kad kopijos yra tikros. Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų;

3) užsienio valstybių tiekėjų kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai legalizuojami vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079 „Dėl dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (*Apostille*) tvarkos aprašo

patvirtinimo“ (Žin., 2006, Nr. 118-4477) ir 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvencija dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo (Žin., 1997, Nr. [68-1699](#)).

3.2. Vietoj 1 lentelės 1, 2, 3 ir 6 punktuose nurodytų dokumentų tiekėjas gali pateikti Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės išduotos pažymos dėl tiekėjo įrašymo į oficialius patvirtintų tiekėjų sąrašus kopiją. Tiekėjas taip pat gali pateikti kompetentingos užsienio institucijos, jei jos išduota pažyma patvirtina atitikimą aukščiau nustatytiems reikalavimams, išduotos pažymos kopiją. Perkančioji organizacija turi teisę paprašyti tiekėjo, kad jis pristatytų pažymos originalą.

3.3. Jei prašomas dokumentas išduotas anksčiau nei nurodyta lentelėje, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.

3.4. Tiekėjas turi atitikti keliamus kvalifikacijos reikalavimus ir patvirtinti savo atitikimą 2 ar 3 priede pateiktoje tiekėjo sąžiningumo deklaracijoje.

3.5. Jeigu Keleivių pervežimo oro transportu paslaugų (aviabilietų) viešojo pirkimo atvirame konkurse dalyvauja ūkio subjektų grupė, bendrus reikalavimus (1 lentelė) turi atitikti kiekvienas grupėje dalyvaujantis tiekėjas. Visi tiekėjų grupės nariai kartu turi atitikti 2 lentelėje nustatytus reikalavimus. Ūkio subjektų grupė, teikianti bendrą pasiūlymą, pateikia jungtinės veiklos sutartį arba jos kopiją.

3.6. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su perkančiąja organizacija sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis bendroje sutarties vertėje. Sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių perkančiajai organizacijai nevykdymą. Taip pat sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo perkančioji organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją).

3.7. Tiekėjo pasiūlymas atmetamas, jeigu apie nustatytų reikalavimų atitikimą jis pateikė melagingą informaciją, kurią perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.

4. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

4.1. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutartį arba tinkamai patvirtintą jos kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su perkančiąja organizacija sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis, įeinanti į bendrą pirkimo sutarties vertę. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių perkančiajai organizacijai nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo perkančioji organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją).

4.2. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad, ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir perkančiajai organizacijai pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgautų tam tikrą teisinę formą.

5. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

5.1. Pateikdamas pasiūlymą, tiekėjas sutinka su šiomis konkurso sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

5.2. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą. Tiekėjas, kuris pasiūlymą pateikė asmeniškai, negali dalyvauti tiekėjų grupėje, teikiančioje kitą pasiūlymą. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti.

5.3. Pasiūlymas turi būti pateikiamas tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS, pasiekiamoje adresu <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt>. Pasiūlymai, pateikti popierinėje formoje

arba ne perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis, bus atmesti kaip neatitinkantys pirkimo dokumentų reikalavimų. Pasiūlymus gali teikti tik CVP IS registruoti tiekėjai (nemokama registracija adresu <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt>). Pasiūlymas privalo būti pasirašytas saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymo (Žin., 2000, Nr. 61-1827) nustatytus reikalavimus. Visi dokumentai, patvirtinantys tiekėjų kvalifikacijos atitiktį konkurso sąlygose nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams, kiti pasiūlyme pateikiami dokumentai turi būti pateikti elektronine forma, t. y. tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis (pvz., įvykdytų sutarčių sąrašas, tiekėjo atitikties minimaliems kvalifikacijos reikalavimams klausimynas, Tiekėjo deklaracija ir pan.) arba pateikiant skaitmenines dokumentų kopijas (pvz., atestatai, pažymos, licencijos, leidimai, Tiekėjo sąžiningumo deklaracija ir pan.). Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., pdf, jpg, doc ir kt.).

5.4. Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių kalba. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba, turi būti pateiktas tinkamai patvirtintas vertimas į lietuvių kalbą. Vertimas turi būti patvirtintas tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu.

5.5. Tiekėjas kainos pasiūlymą privalo pateikti pagal konkurso sąlygų 1 priede pateiktą formą CVPIS laikantis šių reikalavimų:

5.5.1. Paslaugų (aviabilietų) pirkimo kaina laikyti kelionės kainą į priekį ir atgal. Jeigu skrydis bus su persėdimais, tai jis turi būti su persėdimais į abi puses.

5.5.2. Į pasiūlyme nurodytą paslaugų pirkimo kainą turi būti įskaityta aviakompanijos kaina (tarifas), visi privalomi mokesčiai (oro uosto, kuro, saugos mokesčiai), tiekėjo taikomas aptarnavimo mokestis bei kiti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyti mokesčiai, kurie gali padidinti perkamų paslaugų kainą.

5.5.3. Tiekėjas pasiūlyme negali nurodyti specialių trumpalaikių kainų, t.y. kainų, kurių pardavimo laikotarpis nuo kainos galiojimo pradžios iki kainos galiojimo pabaigos yra trumpesnis negu trys mėnesiai.

5.5.4. Visos pasiūlyme nurodytos paslaugos pirkimo kainos turi būti pagrįstos sutartimis arba kitais dokumentais. Su pasiūlymu turi būti pateikta aviakompanijos arba rezervacinės sistemos pažyma arba sutarties kopija, patvirtinta tiekėjo, kad siūlomoms vežėjo kainoms bei privalomi (nuo tiekėjo nepriklausomos kainos dalys) biliete nurodyti mokesčiai yra nurodyti teisingai. Tiekėjas gali suteikti perkančiajai organizacijai nuolaidas, pagrįstas dokumentais.

5.5.5. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki 2010 m. gruodžio 6 d. 10 val. 00 min. (Lietuvos Respublikos laiku) atsiuntus jį tik CVPIS.

5.6. Pasiūlymo (su priedais) lapai turi būti sunumeruoti, patvirtinti tiekėjo ar jo įgalioto asmens elektroniniu parašu, nurodytas įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos bei pasiūlymą sudarančių lapų skaičius.

5.7. Pasiūlymą sudaro tiekėjo pateiktų duomenų, dokumentų elektroninėje formoje ir atsakymų CVP IS priemonėmis, visuma (perkančioji organizacija pasilieka sau teisę pareikalauti dokumentų originalų), susidedanti iš:

5.7.1. Užpildyta pasiūlymo forma, parengta pagal šių konkurso sąlygų 1 priedą;

5.7.2. Konkurso sąlygose nurodytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus pagrindžiantys dokumentai, tarp jų Tiekėjo sąžiningumo deklaracija, parengta pagal šių konkurso sąlygų 2 ar 3 priede pateiktą formą. Jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, šią deklaraciją užpildo ir pasiūlyme pateikia kiekvienas ūkio subjektų grupės narys;

5.7.3. Jungtinės veiklos sutartis arba tinkamai patvirtinta jos kopija;

5.7.4. Kita konkurso sąlygose prašoma informacija ir (ar) dokumentai.

5.8. Tiekėjas, pateikdamas pasiūlymą, turi siūlyti visą nurodytą paslaugų apimtį.

5.9. Tiekėjams nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

5.10. Tiekėjai pasiūlyme turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali. Perkančioji organizacija, viešojo pirkimo komisija (toliau – vadinama Komisija), jos nariai ar ekspertai ir kiti asmenys negali atskleisti tiekėjo pateiktos informacijos, kurią tiekėjas nurodė kaip konfidencialią. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali.

5.11. Pasiūlymas galioja jame tiekėjo nurodytą laiką. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta pirkimo dokumentuose.

5.12. Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, perkančioji organizacija turi teisę prašyti, kad tiekėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko.

5.13. Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymo pateikimo terminą. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą perkančioji organizacija praneša raštu visiems tiekėjams, gavusiems neskelbiamų derybų sąlygas, bei paskelbia CVPIS.

5.14. Tiekėjas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu perkančioji organizacija jį gauna CVPIS iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

6. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

6.1. Tiekėjo pateikiamo pasiūlymo galiojimas turi būti užtikrintas Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantija ar Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos draudimo bendrovės laidavimo raštu. Užtikrinimo vertė – 5 procentai nuo pasiūlymo vertės su PVM. Pateikiama skaitmeninė dokumento kopija. Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų.

6.2. Prieš pateikdamas pasiūlymo galiojimo užtikrinimą tiekėjas gali prašyti perkančiosios organizacijos patvirtinti, kad ji sutinka priimti jo siūlomą pasiūlymo galiojimo užtikrinimą. Tokiu atveju perkančioji organizacija privalo atsakyti tiekėjui ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Šis patvirtinimas neatima teisės iš perkančiosios organizacijos atmesti pasiūlymo galiojimo užtikrinimą, gavus informaciją, kad pasiūlymo galiojimą užtikrinantis ūkio subjektas tapo nemokus ar neįvykdė įsipareigojimų perkančiajai organizacijai arba kitiems ūkio subjektams, ar netinkamai juos vykdė.

6.3. Perkančioji organizacija, tiekėjui pareikalavus, įsipareigoja nedelsdama ir ne vėliau kaip per 7 dienas grąžinti konkurso pasiūlymo galiojimą užtikrinantį dokumentą, kai:

6.3.1. pasibaigia konkurso pasiūlymų užtikrinimo galiojimo laikas;

6.3.2. įsigalioja pirkimo sutartis ir pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimas;

6.3.3. buvo nutrauktos pirkimo procedūros.

7. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

7.1. Konkurso sąlygos gali būti paaiškinamos, patikslinamos tiekėjų iniciatyva, jiems CVP IS kreipiantis į perkančiąją organizaciją.

7.2. Prašymai paaiškinti konkurso sąlygas gali būti pateikiami perkančiajai organizacijai CVP IS susirašinėjimo priemonėmis ne vėliau kaip likus 4 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

7.3. Tiekėjai turėtų būti aktyvūs ir pateikti klausimus ar paprašyti paaiškinti konkurso sąlygas iš karto jas išanalizavę, atsižvelgdami į tai, kad, pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, pasiūlymo turinio keisti nebus galima.

7.4. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti konkurso sąlygas.

7.5. Atsakydama į kiekvieną tiekėjo CVPIS pateiktą prašymą paaiškinti konkurso sąlygas, jeigu jis buvo pateiktas nepasibaigus šių konkurso sąlygų 7.2 punkte nurodytam terminui, arba aiškindama, tikslindama konkurso sąlygas savo iniciatyva, perkančioji organizacija turi paaiškinimus, patikslinimus išsiųsti visiems tiekėjams ne vėliau kaip likus 1 dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Į laiku gautą tiekėjo prašymą paaiškinti konkurso sąlygas perkančioji organizacija atsako ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo jo gavimo dienos.

7.6. Perkančioji organizacija, atsakydama tiekėjui, kartu siunčia paaiškinimus ir visiems kitiems tiekėjams, kuriems ji pateikė konkurso sąlygas, bet nenurodo, kuris tiekėjas pateikė prašymą paaiškinti konkurso sąlygas.

7.7. Perkančioji organizacija, paaiškindama ar patikslindama pirkimo dokumentus, privalo užtikrinti tiekėjų anonimiškumą, t. y. privalo užtikrinti, kad tiekėjas nesužinotų kitų tiekėjų, dalyvaujančių pirkimo procedūrose, pavadinimų ir kitų rekvizitų.

7.8. Perkančioji organizacija nerengs susitikimų su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų.

7.9. Bet kokia informacija, konkurso sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas CVPIS. Tiesioginį ryšį su tiekėjais įgaliotas palaikyti direktorius Gediminas Pridotkas.

7.10. Tuo atveju, kai tikslinama paskelbta informacija, perkančioji organizacija atitinkamai patikslina skelbimą apie pirkimą ir prareikusių pasiūlymų pateikimo terminą protingumo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį tiekėjai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į patikslinimus. Jeigu perkančioji organizacija konkurso sąlygas paaiškina (patikslina) ir negali konkurso sąlygų paaiškinimų (patikslinimų) pateikti taip, kad visi kandidatai juos gautų ne vėliau kaip likus 1 darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, perkelia pasiūlymų pateikimo terminą laikui, per kurį tiekėjai, rengdami pirkimo pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į šiuos paaiškinimus (patikslinimus) ar susitikimų protokolų išrašus. Apie pasiūlymų pateikimo termino pratęsimą pranešama patikslinant skelbimą. Pranešimai apie pasiūlymų pateikimo termino nukėlimą taip pat paskelbiami CVP IS ir išsiunčiami suinteresuotiems tiekėjams, jeigu tokie yra žinomi perkančiajai organizacijai.

8. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪROS

8.1. Pradinis susipažinimas su tiekėjų pasiūlymais, gautais CVP IS priemonėmis prilyginamas vokų atplėšimui. Su elektroninėmis priemonėmis perduotais pasiūlymais bus susipažįstama Nacionaliniame maisto ir veterinarijos rizikos vertinimo institute, J. Kairiūkščio g. 10 Vilnius, Konferencijų salėje, 203 kab. Komisijos posėdyje – 2010 m. gruodžio 6 d. 10 val. 00 min.

8.2. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje turi teisę dalyvauti visi pasiūlymus pateikę tiekėjai arba jų įgalioti atstovai, taip pat viešuosius pirkimus kontroliuojančių institucijų atstovai. Vokai atplėšiami ir tuo atveju, jei į vokų atplėšimo posėdį neatvyksta pasiūlymus pateikę tiekėjai arba jų įgalioti atstovai.

8.3. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvaujantiems tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams skelbiamas pasiūlymą pateikusių tiekėjo pavadinimas, pasiūlyme nurodyta kaina, ar pasiūlymas pateiktas perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis. Ši informacija pateikiama ir posėdyje nedalyvavusiems, tačiau pageidavimą gauti informaciją CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pareiškusiems, pasiūlymą pateikusiems tiekėjams.

8.4. Kiekvienas vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvaujantis tiekėjas ar jo įgaliotas atstovas turi teisę asmeniškai susipažinti su viešai perskaityta informacija, tačiau supažindinama su šia informacija perkančioji organizacija negali atskleisti tiekėjo pasiūlyme esančios konfidencialios informacijos.

8.5. Tolesnes pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras atlieka Komisija, tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams nedalyvaujant.

9. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

9.1. Komisija tikrina tiekėjų pasiūlymuose pateiktą kvalifikacijos duomenų atitiktį konkurso sąlygose nustatytiems minimaliems kvalifikacijos reikalavimams. Jeigu Komisija nustato, kad tiekėjo pateikti kvalifikacijos duomenys yra neišsamūs arba netikslius, ji privalo CVPIS susirašinėjimo priemonėmis prašyti tiekėjo juos papildyti arba paaiškinti per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą. Jeigu perkančiosios organizacijos prašymu tiekėjas nepatikslino pateiktų netikslių ir neišsamių duomenų apie savo kvalifikaciją, perkančioji organizacija atmeta tokį pasiūlymą.

9.2. Komisija priima sprendimą dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusių tiekėjo minimalių kvalifikacijos duomenų atitikties konkurso sąlygose nustatytiems reikalavimams ir kiekvienam iš jų CVP IS susirašinėjimo priemonėmis nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, raštu

praneša apie šio patikrinimo rezultatus, pagrįsdama priimtus sprendimus. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tik tie tiekėjai, kurių kvalifikacijos duomenys atitinka perkančiosios organizacijos keliamus reikalavimus.

9.3. Iškilus klausimams dėl pasiūlymų turinio ir Komisijai CVPIS susirašinėjimo priemonėmis paprašius, tiekėjai privalo per Komisijos nurodytą terminą pateikti CVPIS susirašinėjimo priemonėmis papildomus paaiškinimus nekeisdami pasiūlymo esmės.

9.4. Jeigu pateiktame pasiūlyme Komisija randa pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, ji privalo CVPIS susirašinėjimo priemonėmis paprašyti tiekėjų per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdžio metu paskelbtos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, tiekėjas neturi teisės atsakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

9.5. Kai pateiktame pasiūlyme nurodoma neįprastai maža kaina, Komisija turi teisę, o ketindama atmesti pasiūlymą – privalo tiekėjo CVPIS susirašinėjimo priemonėmis paprašyti per Komisijos nurodytą terminą pateikti neįprastai mažos pasiūlymo kainos pagrindimą, įskaitant ir detalų kainų sudėtinių dalių pagrindimą. Perkančioji organizacija turi įvertinti riziką, ar tiekėjas, kurio pasiūlyme nurodyta neįprastai maža kaina, sugebės tinkamai įvykdyti pirkimo sutartį, bei užtikrinti, kad nebūtų sudaromos sąlygos konkurencijos iškraipymui. Perkančioji organizacija, vertindama, ar tiekėjo pateiktame pasiūlyme nurodyta kaina yra neįprastai maža, palygina tiekėjo pasiūlyme nurodytą kainą su rinkoje esančiomis analogiško pirkimo objekto kainomis bei su kitų tiekėjų pasiūlymuose nurodytomis kainomis. *Perkančioji organizacija, gali vadovautis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2009 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. IS-96 (Žin., 2009, Nr. 119-5131) patvirtintu Pasiūlyme nurodytos prekių, paslaugų ar darbų neįprastai mažos kainos apibrėžimu, o aiškindamasi ar tiekėjo pasiūlyme nurodyta prekių, paslaugų ar darbų neįprastai maža kaina yra pagrįsta, gali vadovautis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2009 m. lapkričio 10 d. įsakymu Nr. IS-122 (Žin., 2009, Nr. 136-5965) patvirtintomis Pasiūlyme nurodytos prekių, paslaugų ar darbų neįprastai mažos kainos pagrindimo rekomendacijomis.* Jei tiekėjas kainos nepagrindžia, jo pasiūlymas atmetamas. Apie tokio atmetimo priežastis perkančioji organizacija informuoja Viešųjų pirkimų tarnybą, fiksuodama pirkimo procedūros ataskaitoje.

9.6. Tiekėjo pateiktų kvalifikacijos duomenų patikslinimai, pasiūlymo turinio paaiškinimai, pasiūlyme nurodytų aritmetinių klaidų pataisymai, neįprastai mažos kainos pagrindimo dokumentai yra pateikiami tik CVPIS susirašinėjimo priemonėmis.

9.7. Komisija atmeta pasiūlymą, jeigu:

9.7.1. tiekėjas neatitiko minimalių kvalifikacijos reikalavimų;

9.7.2. tiekėjas pasiūlyme pateikė netikslus ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją ir, perkančiajai organizacijai prašant, nepatiksino jų;

9.7.3. pasiūlymas neatitiko konkurso sąlygose nustatytų reikalavimų (tiekėjo pateikta techninė specifikacija neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų; nepateikta Tiekėjo sąžiningumo deklaracija; dokumentų nepasirašė, konkurso sąlygose nurodytu būdu, nepateiktas pasiūlymo galiojimo užtikrinimas ir pan.);

9.7.4. tiekėjas per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą neištaisė aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškino pasiūlymo;

9.7.5. visų tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės, perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos;

9.7.6. buvo pasiūlyta neįprastai maža kaina ir tiekėjas Komisijos prašymu nepateikė raštiško kainos sudėtinių dalių pagrindimo arba kitaip nepagrindė neįprastai mažos kainos;

9.7.7. pasiūlymas buvo pateiktas ne perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis.

10. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS

10.1. Pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos litais.

10.2. Perkančiosios organizacijos neatmesti pasiūlymai vertinami pagal mažiausios kainos kriterijų.

10.3. Laimėjusiu pasiūlymu bus pripažintas tas pasiūlymas, kurio vidutinė kaina yra mažiausia.

10.4. Perkančioji organizacija vertina paslaugų pirkimo vidutinę kainą, kurią pasiūlyme pateiktose lentelėse apskaičiuoja tiekėjas.

11. PASIŪLYMŲ EILĖ IR SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO

11.1. Išnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi pateiktus pasiūlymus, Komisija nustato pasiūlymų eilę. Pasiūlymai šioje eilėje surašomi kainos didėjimo tvarka. Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų yra vienodos kainos, nustatant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas tiekėjas, kuris CVPIS priemonėmis pasiūlymą pateikė anksčiausiai.

11.2. Laimėjusiu pasiūlymas pripažįstamas Viešųjų pirkimų įstatymo bei šių konkurso sąlygų nustatyta tvarka. Perkančioji organizacija, priėmusi sprendimą dėl laimėjusio pasiūlymo, apie šį sprendimą nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, praneša kiekvienam pasiūlymą pateikusiam tiekėjui CVPIS susirašinėjimo priemonėmis. Tais atvejais, kai pasiūlymą pateikė tik vienas tiekėjas, pasiūlymų eilė nenustatoma ir jo pasiūlymas laikomas laimėjusiu, jeigu nebuvo atmestas pagal šių konkurso sąlygų 3.7. ir 9.7. punktų nuostatas. Tiekėjams, kurių pasiūlymai neįrašyti į šią eilę, kartu su pranešimu apie pasiūlymų eilę pranešama ir apie jų pasiūlymų atmetimo priežastis. Jei bus nuspręsta nesudaryti pirkimo sutarties (preliminarijos sutarties), minėtame pranešime nurodomos tokio sprendimo priežastys.

11.3. Konkursą laimėjęs tiekėjas privalo pasirašyti pirkimo sutartį per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą. Pirkimo sutarčiai pasirašyti laikas gali būti nustatomas atskiru pranešimu CVPIS susirašinėjimo priemonėmis arba nurodomas pranešime apie laimėjusį pasiūlymą.

11.4. Jeigu tiekėjas, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, pranešimu CVPIS susirašinėjimo priemonėmis atsisako sudaryti pirkimo sutartį, iki nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties, nepateikia konkurso sąlygose nustatyto pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo arba jei tiekėjo pateikta šių konkurso sąlygų 5.7.2. punkte nurodyta Tiekėjo sąžiningumo deklaracija yra melaginga, arba atsisako pirkimo sutartį sudaryti pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis, arba, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju perkančioji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

12. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

12.1. Tiekėjas, kuris mano, kad perkančioji organizacija nesilaikė Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimų ir tuo pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, turi teisę pateikti pretenziją perkančiajai organizacijai, pateikti prašymą ar pareikšti ieškinį teismui (išskyrus ieškinį dėl pirkimo sutarties pripažinimo negaliojančia).

12.2. Pretenzija pateikiama perkančiajai organizacijai CVPIS susirašinėjimo priemonėmis per 15 dienų nuo perkančiosios organizacijos pranešimo raštu apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo tiekėjams dienos arba per 10 dienų (supaprastintų pirkimų atveju per 5 darbo dienas) nuo paskelbimo apie perkančiosios organizacijos priimtą sprendimą dienos, jeigu Viešųjų pirkimų įstatyme nėra reikalavimo raštu informuoti tiekėjus apie perkančiosios organizacijos priimtus sprendimus. Perkančioji organizacija nagrinėja tik tas tiekėjų pretenzijas, kurios gautos iki pirkimo sutarties sudarymo dienos.

12.3. Perkančioji organizacija, gavusi tiekėjo pretenziją, nedelsdama sustabdo pirkimo procedūras, kol ši pretenzija bus išnagrinėta ir priimtas sprendimas.

12.4. Perkančioji organizacija privalo išnagrinėti pretenziją ir priimti motyvuotą sprendimą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos, o apie priimtą sprendimą ne vėliau kaip kitą darbo dieną pranešti pretenziją pateikusiam tiekėjui, suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams, taip pat juos informuoti apie anksčiau praneštų pirkimo procedūros terminų pasikeitimą.

12.5. Jeigu išnagrinėjus pretenziją nebuvo patenkinti tiekėjo reikalavimai ar reikalavimai buvo patenkinti tik iš dalies, ar pretenzija nebuvo išnagrinėta Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka ir terminais, tiekėjas turi teisę kreiptis į teismą.

12.6. Ieškinys teismui turi būti pateikiamas per 15 dienų nuo tos dienos, kurią jis sužinojo ar turėjo sužinoti apie pretenzijos išnagrinėjamą perkančiojoje organizacijoje. Jei pretenzija per nustatytą terminą nebuvo išnagrinėta, tiekėjas turi teisę pateikti ieškinį teismui per 10 dienų nuo tos dienos, kurią pretenzija turėjo būti išnagrinėta. Ieškiniai nagrinėjami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso (Žin., 2002, Nr. 36-1340) nustatyta tvarka. Apygardos teismai nagrinėja šias bylas kaip pirmosios instancijos teismai.

12.7. Perkančioji organizacija patvirtina pasiūlymų eilę ir priima sprendimą dėl laimėjusio pasiūlymo tik tada, kai išnagrinėjamos pasiūlymus pateikusių tiekėjų pretenzijos ir ieškiniai, jeigu jų gauta, bet ne anksčiau kaip po 15 dienų nuo pranešimo apie pasiūlymų eilę išsiuntimo tiekėjams dienos. Ši nuostata netaikoma, jei pasiūlymą pateikė vienas tiekėjas.

13. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

13.1. Pirkimo sutartis turi būti sudaroma nedelsiant, bet ne anksčiau negu pasibaigė 15 dienų atidėjimo terminas, kuris prasideda nuo pranešimo apie sprendimą sudaryti pirkimo sutartį išsiuntimo iš perkančiosios organizacijos suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams dienos ir kurio metu negali būti sudaroma pirkimo sutartis. Atidėjimo terminas gali būti netaikomas, kai vienintelis suinteresuotas dalyvis yra tas, su kuriuo sudaroma pirkimo sutartis, ir nėra suinteresuotų kandidatų.

13.2. Sutarties terminas – 36 mėn.

13.3. Sudaroma pirkimo sutartis turi atitikti laimėjusio tiekėjo pasiūlymą ir šias konkurso sąlygas. Sudarant pirkimo sutartį negali būti keičiama laimėjusio tiekėjo pasiūlymo kaina ir pirkimo dokumentuose bei pasiūlyme nustatytos pirkimo sąlygos, t.y. sutarties vykdymo metu tiekėjas privalo laikytis pasiūlymo lentelėse nurodytų įkainių. Perkančioji organizacija numato įsigyti ir papildomų maršrutų aviabilietus, kurie nenurodyti sutartyje. Perkant aviabilietus, kurių maršrutai nenurodyti pirkimo dokumentuose ir tiekėjo pasiūlyme, tiekėjas turi parduoti aviabilietus tuo metu Lietuvos rinkoje esančiomis mažiausiomis kainomis su visais mokesčiais ir taikomomis nuolaidomis.

13.4. Jeigu trumpalaikės akcijos metu kuri nors aviakompanija tam tikriems maršrutams taiko kainas, žemesnes už rinkos, ir perkančiajai organizacijai tinka akcinio tarifo sąlygos bei perkančiosios organizacijos skrydžiuose yra atitinkamų vietų, tiekėjas irgi sumažina aviabilietų kainas analogiškiems maršrutams.

13.5. Perkančioji organizacija turi teisę įsigyti iš tiekėjo aviabilietus maršrutams ne į Europos miestus (tolimiems maršrutams) ir papildomiems maršrutams, kurių sutarties sudarymo dienai neįmanoma numatyti, mažiausiomis tuo metu Lietuvos rinkoje esančiomis kainomis.

13.6. Perkančioji organizacija su tiekėju atsiskaito per 45 (keturiasdešimt penkias) kalendorines dienas nuo sąskaitos – faktūros gavimo dienos. Sutrikus finansavimui tiekėjas sutinka laukti dar 30 kalendorinių dienų, neskaičiuodamas už tai 0,02 % delspinigių nuo sąskaitoje-faktūroje nurodytos sumos.

13.11. Sutarties įvykdymo banko ar kitos finansinės institucijos garantiją Paslaugų teikėjas pateikia ne vėliau kaip per 10 dienų nuo Perkančiosios organizacijos pasirašytos sutarties gavimo dienos. Ji yra 5% sutarties kainos, įskaitant visas kitas sumas, numatytas sutarties pakeitimuose.

13.7. Tiekėjui pažeidus sutarties sąlygas, sutartis nutraukiama.

13.8. Pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas.

13.9. Ginčai sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme ar arbitraže.

Keleivių pervežimo oro transportu paslaugų
(aviabilietų)
viešojo pirkimo atviro konkurso sąlygų 1 priedas

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, tiekėjo kodas,
buveinės adresas, kontaktinė informacija)

(Perkančiosios organizacijos pavadinimas)

PASIŪLYMAS
DĖL KELEIVIŲ PERVEŽIMO ORO TRANSPORTU PASLAUGŲ
(AVIABILIETŲ) PIRKIMO

(Data)

(Vieta)

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:
1) supaprastinto atviro konkurso skelbime, išspausdintame 2010-11-24 „Valstybės žinių“
priedo „Informaciniai pranešimai“ Nr. 89;

2) supaprastinto atviro konkurso sąlygose;

3) kituose pirkimo dokumentuose.

Mes siūlome šias paslaugų kainas (lentelėse nurodoma aviabilieto kaina su visais mokesčiais):

1 lentelė. Tiesioginių skrydžių ekonomine klase, aviabilietus rezervuojant ir išperkant be apribojimų, kainos (su visais mokesčiais)

Eil. Nr.	Maršrutas	Maršruto lyginamasis svoris	Kelionės trukmė - 2 paros			Kelionės trukmė - 3 paros			Kelionės trukmė - 3 paros ir ilgiau			Kelionė pagal „savaitgalio taisyklę“			Perskaičiuota kaina, Lt
			Lėktuvų bilieto kaina, Lt	Viso (4x3), Lt	Aviako mpanijos kodas	Lėktuvų bilieto kaina, Lt	Viso (7x3), Lt	Aviako mpanijos kodas	Lėktuvų bilieto kaina, Lt	Viso (10x3), Lt	Aviako mpanijos kodas	Lėktuvų bilieto kaina, Lt	Viso (13x3), Lt	Aviako mpanijos kodas	Viso (5+8+11+14)/4 Lt
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Tiesioginiai skrydžiai															
1	Vilnius-Londonas-Vilnius	0,3													
2	Vilnius-Briuselis-Vilnius	0,2													
3	Vilnius-Milanas-Vilnius	0,2													
4	Vilnius-Paryžius-Vilnius	0,2													
5.	Vilnius-Berlynas-Vilnius	0,1													
Viso kaina (lentelės 16 stulpelyje pateiktų perskaičiuotų kainų suma), Lt															

2 lentelė. Skrydžių su persėdimais ekonomine klase, aviabilietus rezervuojant ir išperkant be apribojimų, kainos (su visais mokesčiais)

Eil. Nr.	Maršrutas	Maršruto lyginamasis svoris	Kelionės trukmė - 2 paros			Kelionės trukmė - 3 paros			Kelionės trukmė - 3 paros ir ilgiau			Kelionė pagal „savaitgalio taisyklę“			Perskaičiuota kaina, Lt
			Lėktuvų bilieto kaina, Lt	Viso (4x3), Lt	Aviako mpanijos kodas	Lėktuvų bilieto kaina, Lt	Viso (7x3), Lt	Aviako mpanijos kodas	Lėktuvų bilieto kaina, Lt	Viso (10x3), Lt	Aviako mpanijos kodas	Lėktuvų bilieto kaina, Lt	Viso (13x3), Lt	Aviako mpanijos kodas	Viso (5+8+11+14)/4 Lt
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Netiesioginiai skrydžiai															
1	Vilnius-Londonas-Vilnius	0,3													
2	Vilnius-Briuselis-Vilnius	0,2													
3	Vilnius-Milanas-Vilnius	0,2													
4	Vilnius-Paryžius-Vilnius	0,2													
5.	Vilnius-Berlynas-Vilnius	0,1													
Viso kaina (lentelės 16 stulpelyje pateiktų perskaičiuotų kainų suma), Lt															

3 lentelė. Tiesioginių skrydžių ekonomine klase, aviabilietus rezervuojant ir išperkant su apribojimais, kainos (su visais mokesčiais)

Eil. Nr.	Maršrutas	Maršruto lyginamasis svoris	Kelionės trukmė - 2 paros			Kelionės trukmė - 3 paros			Kelionės trukmė - 3 paros ir ilgiau			Kelionė pagal „savaitgalio taisyklę“			Perskaičiuota kaina, Lt
			Lėktuvų bilieto kaina, Lt	Viso (4x3), Lt	Aviako mpanijos kodas	Lėktuvų bilieto kaina, Lt	Viso (7x3), Lt	Aviako mpanijos kodas	Lėktuvų bilieto kaina, Lt	Viso (10x3), Lt	Aviako mpanijos kodas	Lėktuvų bilieto kaina, Lt	Viso (13x3), Lt	Aviako mpanijos kodas	Viso (5+8+11+14)/4 Lt
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Tiesioginiai skrydžiai															
1	Vilnius-Londonas-Vilnius	0,3													
2	Vilnius-Briuselis-Vilnius	0,2													
3	Vilnius-Milanas-Vilnius	0,2													
4	Vilnius-Paryžius-Vilnius	0,2													
5.	Vilnius-Berlynas-Vilnius	0,1													
Viso kaina (lentelės 16 stulpelyje pateiktų perskaičiuotų kainų suma), Lt															

4 lentelė. Skrydžių su persėdimais ekonomine klase, aviabilietus rezervuojant ir išperkant su apribojimais, kainos (su visais mokesčiais)

Eil. Nr.	Maršrutas	Maršruto lyginamasis svoris	Kelionės trukmė - 2 paros			Kelionės trukmė - 3 paros			Kelionės trukmė - 3 paros ir ilgiau			Kelionė pagal „savaitgalio taisyklę“			Perskaičiuota kaina, Lt
			Lėktuvų bilieto kaina, Lt	Viso (4x3), Lt	Aviako mpanijos kodas	Lėktuvų bilieto kaina, Lt	Viso (7x3), Lt	Aviako mpanijos kodas	Lėktuvų bilieto kaina, Lt	Viso (10x3), Lt	Aviako mpanijos kodas	Lėktuvų bilieto kaina, Lt	Viso (13x3), Lt	Aviako mpanijos kodas	Viso (5+8+11+14)/4 Lt
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Netiesioginiai skrydžiai															
1	Vilnius-Londonas-Vilnius	0,3													
2	Vilnius-Briuselis-Vilnius	0,2													
3	Vilnius-Milanas-Vilnius	0,2													
4	Vilnius-Paryžius-Vilnius	0,2													
5.	Vilnius-Berlynas-Vilnius	0,1													
Viso kaina (lentelės 16 stulpelyje pateiktų perskaičiuotų kainų suma), Lt															

5 lentelė. Viso pasiūlymo vidutinės kainos apskaičiavimas

LENTELĖ	1, 2, 3, 4 LENTELĖSE PERSKAIČIUOTA VISO KAINA
1 lentelė	
2 lentelė	
3 lentelė	
4 lentelė	
Bendra pasiūlymo kaina, Lt	

Į šią sumą įskaitytos visos tiekėjo išlaidos ir visi susiję mokesčiai (agentavimo ar aptarnavimo mokestis, Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyti mokesčiai, kurie gali didinti apmokamų paslaugų kainą ir kt.), taip pat ir PVM bei paslaugų teikėjo taikomos nuolaidos. Su pasiūlymu turi būti pateikiama aviakompanijos arba rezervacinių sistemų atstovų pažymos skaitmeninė kopija, patvirtinta tiekėjo, kad siūlomos kainos ir mokesčiai yra realūs ir pagrįsti. Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų.

Patvirtiname, kad siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo sąlygose nurodytus reikalavimus.

Paslaugų teikėjas teiks aviabilietų pardavimo paslaugas maršrutams ne į Europos miestus (tolimiems maršrutams) ir papildomiems maršrutams, kurių sutarties sudarymo dienos neįmanoma numatyti, mažiausiomis tuo metu Lietuvos rinkoje esančiomis kainomis (su visais mokesčiais ir taikomomis nuolaidomis).

6 lentelė. Aviakompanijų sąrašas

Eil. Nr.	Aviakompanijos pavadinimas	Aviakompanijos kodas

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Pažyma iš aviakompanijos apie pateiktų kainų pagrįstumą	
	<i>Kiti dokumentai, kuriuos išvardina tiekėjas</i>	

Pasiūlymas galioja iki 201 m. _____ d.

Pasiūlymo data: 201 m. _____ mėn. _____ d.

Įgalioto asmens **vardas pavardė ir parašas** _____
(užrašoma ranka) A. V.

Pasirašančio asmens pareigos, vardas ir pavardė _____

Konkurso dalyvio pavadinimas, įmonės ir PVM mokėtojo kodai: _____

Adresas, telefono ir fakso Nr.: _____

Atsiskaitomosios sąskaitos Nr., banko pavadinimas, banko kodas _____

(Tiekėjo pavadinimas)

**TIEKĖJO (JURIDINIO ASMENS, KITOS ORGANIZACIJOS AR JO (JOS)
PADALINIO) SAŽININGUMO DEKLARACIJA**

(Data, numeris)

(Vieta)

Aš,

(tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens vardas, pavardė)

vadovaujantis (atstovaujantis)

(tiekėjo pavadinimas)

(toliau – ūkio subjektas), kuris (-i) dalyvauja perkančiosios organizacijos atliekamame viešajame pirkime, tvirtinu, kad mano vadovaujamas (atstovaujamas) ūkio subjektas:

1. nedavė ir neketina duoti perkančiosios organizacijos Viešojo pirkimo komisijos nariams, ekspertams, perkančiosios organizacijos (įgaliotosios organizacijos) vadovams, valstybės tarnautojams (darbuotojams) ar kitų tiekėjų atstovams pinigų, dovanų, nesuteikė ir neketina suteikti jokių paslaugų ar kitokio atlygio už sudarytas ar nesudarytas sąlygas, susijusias su palankiais veiksmais laimėti viešąjį pirkimą;

2. nedalyvauja Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo (Žin., 1999, Nr. 30-856) 5 straipsnyje nurodytuose draudžiamuose susitarimuose ir susitarimuose, pažeidžiančiuose Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102) 3 straipsnyje nurodytus principus;

3. šiame viešajame pirkime veikia nepriklausomai ir jeigu vienas ar keli ūkio subjektai, su kuriais mano vadovaujamas (atstovaujamas) ūkio subjektas yra susijęs Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 3 straipsnio 12 dalyje nustatytais būdais, dalyvauja tame pačiame viešajame pirkime ir pateikia savarankišką (-us) pasiūlymą (-us), jie laikytini mano vadovaujamo (atstovaujamo) ūkio subjekto konkurentais;

4. perkančiosios organizacijos prašymu per jos nustatytą terminą pateiks ūkio subjektą, su kuriais mano vadovaujamas (atstovaujamas) ūkio subjektas yra susijęs Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 3 straipsnio 12 dalyje nustatytais būdais, sąrašą.

Man žinoma, kad jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, mano vadovaujamas (atstovaujamas) ūkio subjektas atsakys įstatymų nustatyta tvarka.

subjektų grupė, deklaraciją pildo kiekvienas ūkio subjektas atskirai .

(Tiekėjo vardas, pavardė)

TIEKĖJO (FIZINIO ASMENS) SAŽININGUMO DEKLARACIJA

(Data)

(Vieta)

Aš,

(tiekėjo vardas, pavardė)

dalyvaujantis perkančiosios organizacijos atliekamame viešajame pirkime, tvirtinu, kad:

1. nedaviau ir neketinu duoti perkančiosios organizacijos Viešojo pirkimo komisijos nariams, ekspertams, perkančiosios organizacijos (įgaliotosios organizacijos) vadovams, valstybės tarnautojams (darbuotojams) ar kitų tiekėjų atstovams pinigų, dovanų, nesuteikiau ir neketinu suteikti jokių paslaugų ar kitokio atlygio už sudarytas ar nesudarytas sąlygas, susijusias su palankiais veiksmais laimėti viešąjį pirkimą;

2. nedalyvauju Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo (Žin., 1999, Nr. 30-856) 5 straipsnyje nurodytuose draudžiamuose susitarimuose ir susitarimuose, pažeidžiančiuose Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102) 3 straipsnyje nurodytus principus;

3. šiame viešajame pirkime veikiu nepriklausomai ir jeigu vienas ar keli ūkio subjektai, su kuriais esu susijęs Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 3 straipsnio 12 dalyje nustatytais būdais, dalyvauja tame pačiame viešajame pirkime ir pateikia savarankišką (-us) pasiūlymą (-us), jie laikytini mano konkurentais;

4. perkančiosios organizacijos prašymu per jos nustatytą terminą pateiksiu ūkio subjektų, su kuriais esu susijęs Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 3 straipsnio 12 dalyje nustatytais būdais, sąrašą.

Man žinoma, kad jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, aš atsakysiu įstatymų nustatyta tvarka.

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

PASTABA. Teikdami Tiekėjo sąžiningumo deklaraciją įsitikinkite, kad teikiate aktualios redakcijos formą (aktualią formą galima rasti Viešųjų pirkimų tarnybos interneto svetainės www.vpt.lt skyriaus „Teisinė informacija“ dalyje „Dokumentų formos“). Tiekėjo sąžiningumo deklaracijos forma negali būti keičiama. Jeigu viešajame pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, deklaraciją pildo kiekvienas ūkio subjektas atskirai

Sutarties projektas

**KELEIVIŲ PERVEŽIMO ORO TRANSPORTU PASLAUGŲ (AVIABILIETŲ) TEIKIMO
SUTARTIS NR.**

PIRKIMO NUMERIS 97479

**201 m. mėn. d.
Vilnius**

_____ (toliau – Paslaugų teikėjas), įmonės kodas _____, buveinės adresas _____, atstovaujama _____, veikiančio pagal _____, ir Nacionalinis maisto ir veterinarijos rizikos vertinimo institutas (toliau – Perkančioji organizacija), įmonės kodas 190781293, buveinės adresas J.Kairiūkščio g.10 Vilnius, atstovaujamas direktoriaus Gedimino Pridotko, (toliau šios sutarties tekste Paslaugų teikėjas ir Perkančioji organizacija kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai - Šalimi), sudarėme šią Keleivių pervežimo oro transportu paslaugų (aviabilietų) teikimo sutartį (toliau vadinama Sutartimi):

1. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti Perkančiajai organizacijai šios Sutarties 2 skyriuje numatytas paslaugas.
- 1.2. Perkančioji organizacija įsipareigoja sumokėti Paslaugų teikėjui už suteiktas paslaugas šios Sutarties 4 skyriuje numatyta tvarka.
- 1.3. Per 3 metus numatoma įsigyti apie 250 skrydžių.

2. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

- 2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti Perkančiajai organizacijai šias paslaugas:
 - 2.1.1. parduoti aviabilietus, parinkti optimalius ir ekonomiškus kelionės lėktuvu maršrutus (tiesioginiais reisais ir su persėdimu);
 - 2.1.2. rezervuoti bilietus ir juos parduoti visais Perkančiajai organizacijai reikalingais maršrutais kelionėms lėktuvais per 24 valandas nuo užsakymo pateikimo.
 - 2.1.3. taikyti Paslaugoms mažiausias kainas, kurios yra galimos pagal nurodytas Perkančiosios organizacijos užsakomos kelionės datas, maršrutus, laiką;
 - 2.1.4. keisti bilietus, kelionės laiką ir maršrutą (jei tai leidžia bilietų pardavimo taisyklės) taikant tik vežėjų rinkliavas, be papildomų tiekėjo mokesčių;
 - 2.1.5. kai kelionė atšaukiama, priimti atgal bilietus pagal vežėjų rinkliavas (atitinkamai atšaukti viešbučių rezervaciją pagal viešbučių taisykles);
 - 2.1.6. bilietams netaikyti išankstinio rezervavimo arba išpirkimo apribojimų;
 - 2.1.7. Perkančiajai organizacijai pageidaujant, sudaryti patogiausius ir ekonomiškiausius kelionės maršrutus;
 - 2.1.8. informuoti apie visas tiekėjo teikiamas naujas paslaugas;
 - 2.1.9. informuoti apie visus pasikeitimus, atsirandančius Perkančiosios organizacijos nuolatinių kelionių maršrutuose;

- 2.1.10. skrendant į kelionę lėktuvu, maršrutus parinkti be nakvynių tarpiniuose miestuose (išskyrus atvejus, kai to pageidauja Perkančioji organizacija, esant kitoms objektyvioms, nuo tiekėjo nepriklausančioms aplinkybėms);
- 2.1.11. parinkti skrydžio maršrutus pagal galimybes su kuo mažiau persėdimų tarpiniuose miestuose, išskyrus atvejus, kai neįmanoma pasiekti kelionės tikslo be persėdimų arba su vienu persėdimu;
- 2.1.12. atstovauti Perkančiosios organizacijos interesus aviakompanijose ir kitose įstaigose, įmonėse, organizacijose, susijusiose su paslaugų teikimu.
- 2.2. Paslaugų tiekėjas įsipareigoja užsakyti, rezervuoti, suorganizuoti ar/ir tarpininkauti parduodant atitinkamas paslaugas (paslaugų paketus) Perkančiajai organizacijai
- 2.3. Paslaugų tiekėjas, dirbdamas su Perkančiąja organizacija, įsipareigoja užsakymus priimti telefonu, faksu, elektroniniu paštu lietuvių, kalba.
- 2.4. Paslaugų tiekėjas įsipareigoja garantuoti Perkančiajai organizacijai užsakymų konfidencialumą ir saugoti visą konfidencialią informaciją apie Perkančiąją organizaciją, neatskleisdamas jos trečiajam asmeniui be išankstinio raštiško Perkančiosios organizacijos sutikimo. Konfidencialia laikoma visa informacija, susijusi su Perkančiąja organizacija, kurią Paslaugų tiekėjas gauna iš Perkančiosios organizacijos dirbdamas pagal šią sutartį. Jei Paslaugų tiekėjas abejoja ar tam tikra informacija yra konfidenciali, jis privalo elgtis su tokia informacija taip, lyg ji neabejotinai būtų konfidenciali nebent Perkančioji organizacija raštu nurodys kitaip. Jei konfidencialios informacijos atskleidimo reikalauja kompetentingos valstybinės valdžios ir/ar valdymo institucijos, Paslaugų tiekėjas turi teisę atskleisti tokią informaciją minimalia įstatymo reikalaujama apimtimi (t.y. suteikti tik tą minimalią dalį reikalaujamos informacijos, neatskleidžiant kitų duomenų) iš anksto raštu informuodamas Perkančiąją organizaciją apie tokį atskleidimą.

3. PERKANČIOSIOS ORGANIZACIJOS TEISĖS IR PAREIGOS

- 3.1. Perkančioji organizacija įsipareigoja informuoti Paslaugų tiekėją (paštu, telefonu, faksu, elektroniniu paštu ar žodžiu) apie numatomas keliones, jų maršrutus, reikiamas papildomas paslaugas.
- 3.2. Perkančioji organizacija įsipareigoja apmokėti Paslaugų tiekėjo pateiktas sąskaitas už suteiktas paslaugas sutarties 6 skyriuje nustatyta tvarka.

4. PASLAUGŲ KAINA

- 4.1. Sutarties vykdymo metu tiekėjas privalo laikytis pasiūlymo lentelėse nurodytų įkainių.
- 4.2. Kainos peržiūrimos ir perskaičiuojamos kas 12 mėnesių. Bendra sutarties trukmė negali būti ilgesnė kaip 3 metai.
- 4.3. Kainos perskaičiuojamos atsižvelgiant į rinkos kainų pokyčius. Perkančioji organizacija pasirenka kelių (ne mažiau kaip 3) aviakompanijų, kurios parduoda aviabilietus maršrutams, labiausiai reikalingiems perkančiajai organizacijai, kainas sutarties sudarymo datai ir apskaičiuoja šių maršrutų kainų vidurkį. Taip apskaičiuojama rinkos kaina.
- 4.4. Perkančioji organizacija apskaičiuoja skirtumą tarp vidutinės rinkos kainos ir analogiškais maršrutais tiekėjo pasiūlyme nurodytos vidutinės kainos. Šis skirtumas fiksuojamas sutartyje. Perkančioji organizacija sutartyje nustatytu periodiškumu vėl apskaičiuoja skirtumą tarp vidutinės rinkos kainos ir tiekėjo pasiūlyme pateiktos vidutinės kainos. Atsižvelgdama į sutartyje užfiksuotą skirtumo dydį, perkančioji organizacija apskaičiuoja kainas, kuriomis tiekėjas turėtų parduoti aviabilietus ateinančiam laikotarpiui. Apskaičiuoti nauji įkainiai tvirtinami perkančiosios organizacijos ir tiekėjų atstovų pasirašytais protokolais.
- 4.5. Jeigu trumpalaikės akcijos metu kuri nors aviakompanija tam tikriems maršrutams taiko kainas, žemesnes už rinkos, ir perkančiajai organizacijai tinka akcinio tarifo sąlygos bei perkančiosios organizacijos skrydžiuose yra atitinkamų vietų, tiekėjas irgi sumažina aviabilietų kainas analogiškiems maršrutams.

5. PASLAUGŲ TEIKIMO TERMINŲ NESILAIKYMAS

5.1. Jei paslaugų teikėjas dėl savo kaltės vėluoja suteikti paslaugas iki sutartyje numatyto termino, perkančioji organizacija turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindama kitų savo teisių gynimo priemonių, numatytų sutartyje, pradėti skaičiuoti delspinigius už kiekvieną vėluojamą dieną. Paslaugų teikėjo vėluojamų suteikti paslaugų kaina mažinama 0,02 % nuo vėluojamų suteikti paslaugų vertės už kiekvieną termino praleidimo dieną.

5.2. Jei perkančioji organizacija įgijo teisę reikalauti delspinigių, ji gali, raštu įspėjusi paslaugų teikėją:

- 5.2.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš paslaugų teikėjui mokėtinų sumų;
- 5.2.2. pasinaudoti sutarties įvykdymo garantija;
- 5.2.3. nutraukti sutartį - šiuo atveju tiekėjui nepriklauso jokia kompensacija;
- 5.2.4. sudaryti sutartį su trečiąja šalimi dėl nesuteiktų paslaugų teikimo. Paslaugų teikėjas už šią sutarties dalį atlyginimo negauna. Be to, jis privalo padengti dėl jo kaltės patirtus nuostolius ir papildomas išlaidas.

6. ATSISKAITYMAS

6.1. Pateikdamas pasiūlymą Paslaugų teikėjas patvirtina, kad jo pasiūlymas yra teisingas ir apimantis viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui, įskaitant visų su paslaugomis susijusių mokesčių įskaiciavimą

6.2. Mokėjimai atliekami valiuta, nustatyta sutartyje.

6.3. Perkančioji organizacija visas mokėtinas lėšas moka pavedimu į paslaugų teikėjo nurodytą banko sąskaitą.

6.4. Kol tiekėjas nepateiks sutarties vykdymo garantijos, jam nebus atliekami jokie mokėjimai.

6.5. Mokėjimai atliekami pagal Paslaugų teikėjo pateiktas ir perkančiosios organizacijos įgaliotų atstovų parašu patvirtintas sąskaitas-faktūras.

6.6. Visas sąskaitas-faktūras, prieš jas apmokant, tvirtina Perkančioji organizacija.

6.7. Mokėtinos lėšos pervedamos į Paslaugų teikėjo nurodytą sąskaitą ne vėliau kaip per 45 (keturiasdešimt penkias) kalendorines dienas nuo dienos, kai mokėtojas gavo visus tinkamus dokumentus. Sumokėjimo diena – tai diena, kai lėšos pervedamos iš Perkančiosios organizacijos sąskaitos.

6.8. Atsiskaitymo terminai gali būti koreguojami, priklausomai nuo Perkančiosios organizacijos gaunamo finansavimo. Sutrikus finansavimui tiekėjas sutinka laukti dar 30 kalendorinių dienų, neskaičiuodamas už tai 0,02 % delspinigių nuo sąskaitoje-faktūroje nurodytos sumos.

6.9. Jei ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės vėluojama sumokėti daugiau nei 90 dienų nuo šio straipsnio 7 dalyje nustatyto termino pasibaigimo, Paslaugų teikėjas turi teisę nutraukti sutartį 9 skyriuje nustatyta tvarka.

6.10. Mokėjimo trečiosioms šalims pavedimus galima vykdyti tik jei sutartis buvo perleista Paslaugų teikėjo ir Perkančiosios organizacijos rašytiniu susitarimu.

6.11. Tais atvejais, jei įstatymais bus pakeisti tiesiogiai su kaina susiję mokesčiai (pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM) ir pan.) ar įvesti nauji, ji bus keičiama atitinkama dalimi, atsižvelgiant į kainos sudėtyje esančio mokesčio dalį ar pridėdant naują mokestį, pasirašant atskirą susitarimą.

7. SUTARTIES ĮVYKDYMO GARANTIJA

7.1. Sutarties įvykdymo banko ar kitos finansinės institucijos garantiją Paslaugų teikėjas pateikia ne vėliau kaip per 10 dienų nuo Perkančiosios organizacijos pasirašytos sutarties gavimo dienos. Jei Paslaugų teikėjas per šį laikotarpį garantijos nepateikia, sutartis nutraukiama, o Perkančioji organizacija gali parengti naują sutartį ir išsiųsti ją pasirašyti kitam dalyviui, kurio pasiūlymas užėmė antrą vietą. Garantijos suma turi būti nurodyta sutartyje. Ji yra 5% sutarties kainos, įskaitant visas kitas sumas, numatytas sutarties pakeitimuose.

7.2. Sutarties įvykdymo banko ar kitos finansinės institucijos garantija užtikrinama, kad Perkančiajai organizacijai bus atlyginti nuostoliai, atsiradę dėl to, kad tiekėjas neįvykdė visų sutartinių įsipareigojimų ar vykdė juos netinkamai.

7.3. Prieš pateikdamas garantiją, Paslaugų teikėjas gali prašyti Perkančiosios organizacijos patvirtinti, kad ji sutinka priimti jo siūlomą sutarties įvykdymo užtikrinimą. Tokiu atveju Perkančioji organizacija privalo duoti Paslaugų teikėjui atsakymą ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos.

7.4. Garantija pateikiama sutarties galiojimo laikotarpiui ta pačia valiuta, kokia atliekami mokėjimai.

7.5. Iki sutarties įvykdymo garantijos pateikimo jokie mokėjimai nebus atliekami.

7.6. Jei sutarties vykdymo metu garantiją išdavęs juridinis asmuo (garantas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Perkančioji organizacija raštu pareikalauja tiekėjo per 15 dienų pateikti naują garantiją tomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnioji. Jei Paslaugų teikėjas nepateikia naujos garantijos, perkančioji organizacija turi teisę nutraukti sutartį.

7.7. Jei Paslaugų teikėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų, Perkančioji organizacija pareikalauja sumokėti visas sumas, kurias garantas įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdama reikalavimą sumokėti pagal sutarties įvykdymo garantiją, Perkančioji organizacija įspėja apie tai Paslaugų teikėją ir nurodo, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

7.8. Sutarties įvykdymo banko ar kitos finansinės institucijos garantija gražinama, jei to reikalauja garantas, per 30 dienų nuo šios garantijos galiojimo termino pabaigos.

8 SUTARTIES NUTRAUKIMAS PERKANČIOSIOS ORGANIZACIJOS INICIATYVA

8.1. Perkančioji organizacija, įspėjusi Paslaugų teikėją prieš 14 dienų, gali nutraukti sutartį šiais atvejais:

8.1.1. kai Paslaugų teikėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal sutartį;

8.1.2. kai Paslaugų teikėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Perkančiosios organizacijos nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

8.1.3. kai Paslaugų teikėjas perleidžia sutartį be Perkančiosios organizacijos leidimo;

8.1.4. kai Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

8.1.5. kai Paslaugų teikėjas galutiniu kompetentingos institucijos arba teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl profesinės etikos pažeidimo;

8.1.6. kai Paslaugų teikėjas galutiniu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, ar kitų panašaus pobūdžio veikų padarymo;

8.1.7. kai keičiasi Paslaugų tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama sutartis;

8.1.8. dėl kitokio pobūdžio neveiknumo, trukdančio vykdyti sutartį;

8.1.9. kai Paslaugų teikėjas nepateikia reikiamos garantijos arba nepasirūpina reikiamu draudimu, arba jei asmuo, anksčiau suteikęs garantiją arba apdraudęs tiekėją kaip to reikalauja sutartis, negali įvykdyti savo įsipareigojimų;

8.1.10. jeigu Perkančioji organizacija netenka funkcijų, kurioms atlikti buvo sudaryta ši paslaugų teikimo sutartis.

8.2. Prieš nutraukdama sutartį dėl reikiamos garantijos nepateikimo, Perkančioji organizacija išsiunčia registruotą laišką su jo gavimo patvirtinimu, kuriame nustato naują terminą garantijos pateikimui, ne trumpesnę kaip 15 dienų nuo laiško pristatymo dienos.

8.3. Jei sutartis nutraukiama Perkančiosios organizacijos iniciatyva, nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų arba pagal Paslaugų teikėjui pateiktą garantiją.

9. SUTARTIES NUTRAUKIMAS PASLAUGŲ TEIKĖJO INICIATYVA

9.1 Paslaugų teikėjas, prieš 14 dienų įspėjęs perkančiąją organizaciją, gali nutraukti sutartį, jei Perkančioji organizacija nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

10. NENUGALIMA JĖGA

- 10.1 Nei viena sutarties šalis nėra laikoma pažeidusia sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, atsiradusios po konkurso nugalėtojo paskelbimo ar po sutarties įsigaliojimo dienos.
- 10.2 Šiame straipsnyje sąvoka nenugalima jėga (*force majeure*) reiškia:
- a) karas (paskelbtas ar nepaskelbtas), pilietinis karas, maištai ir revoliucijos, piratavimas, sabotažas;
 - b) stichinės nelaimės: smarkios audros, ciklonai, žemės drebėjimai, jūrų ar upių potvyniai, žaibai;
 - c) sproginiai, gaisrai, mašinų, gamybinių pastatų ir kurių nors (arba visų) vidaus komunikacijų sunaikinimas;
 - d) boikotai, streikai, lokautai, nespirtus darbas kaip streiko forma, gamybinių ar administracinių pastatų užėmimas bei darbo sustabdymas šalies, prašančios atleisti nuo įsipareigojimų, įmonėje;
 - e) teisėti ar neteisėti valstybės valdymo institucijų veiksmai;
 - f) kitos nenugalimos jėgos.
- 10.3 Jei kuri nors sutarties šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Perkančioji organizacija raštu nenurodo kitaip, Paslaugų teikėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti. Tokiu atveju Perkančioji organizacija turi teisę įsigyti bilietus kelių, geležinkelių, jūrų, transportu. Už bilietus atsiskaitoma pagal tuo metu galiojančias bilietų kainas.
- 10.4. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 180 dienų, tuomet, nepaisant sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti paslaugų teikėjui suteiktas, bet kuri sutarties šalis turi teisę nutraukti sutartį įspėdama apie tai kitą šalį prieš 30 dienų. Jei pasibaigus šiam 30 dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, sutartis nutraukiama ir pagal sutarties sąlygas šalys atleidžiamos nuo tolesnio sutarties vykdymo.

11. KITOS SĄLYGOS

- 5.1. Perkančioji organizacija turi teisę įsigyti iš Paslaugų teikėjo aviabilietus maršrutams ne į Europos miestus (tolimiems maršrutams) ir papildomiems maršrutams, kurių sutarties sudarymo diena neįmanoma numatyti, mažiausiomis tuo metu Lietuvos rinkoje esančiomis kainomis (su visais mokesčiais ir taikomomis nuolaidomis).
- 5.2. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 36 mėnesius.
- 5.3. Pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir (ar) pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas. Pirkimo sutarties šalių valia įforminama susitarimu, pasirašomu abiejų pirkimo sutarties šalių, pridendant ir visą susijusią susirašinėjimo dokumentaciją, šie dokumentai yra neatskiriama pirkimo sutarties dalis.
- 5.4. Ginčai, kylantys tarp šalių, vykdam šios sutarties sąlygas, sprendžiami derybomis, o nepavykus susitarti - Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka. Ginčai tarp šalių sprendžiami gera valia, o neišsprendus ginčo per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo pretenzijos gavimo - vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais bei norminiais aktais.
- 5.5. Ši sutartis yra sudaryta dviem, vienodą juridinę galią turinčiais, egzemplioriais - po vieną kiekvienai šaliai.